



Aika 15.09.2025, klo 19:02 - 20:13

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 275 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

§ 276 Pöytäkirjan tarkastus

§ 277 Kaupunginjohtajan viran täyttäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Viitala, puheenjohtaja
Kimmo Niukkanen, 1. varapuheenjohtaja
Petteri Pohja, 2. varapuheenjohtaja
Terhi Heikkilä
Elina Holm
Mari Jolanki
Heikki Luiro
Henri Ramberg
Sara Seppänen
Laura Tarvainen
Ilkka-Petri Välitalo

Muut saapuvilla olleet

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Mari Ikonen, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Marja Jalonen, hallintosihteeri
Eemeli Kajula, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, saapui 19:35
Heikki Kontiosalo, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Poissa

Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Susanna Viitala
Puheenjohtaja

Mikko Lindroos
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Elina Holm

Heikki Luiro

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
19.9.2025 alkaen.



hallintosihteeri Marja Jalonen



§ 275

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Todettiin kokouksen läsnäolijat. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Viitala	X		
1. vpj Kimmo Niukkanen	X		
2. vpj Petteri Pohja	X		
Terhi Heikkilä	X		
Elina Holm	X		
Mari Jolanki		X	
Heikki Luiro	X		
Henri Ramberg	X		
Sara Seppänen	X		
Laura Tarvainen	X		
Ilkka-Petri Vålitalo	X		
Eemeli Kajula			X
Heikki Autto		X	
Heikki Kontiosalo	X		
Mari Ikonen	X		
Ulla-Kirsikka Vainio			X
Mikko Lindroos	X		
Heini-Tuuli Onnela			X
Marja Jalonen	X		



§ 276

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Elina Holm ja Heikki Luiro.
Seuraavina vuorossa ovat Henri Ramberg ja Sara Seppänen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 18.9.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan
19.9.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoksenteko).

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Holm ja Heikki Luiro.



Kaupunginhallitus, § 242, 25.08.2025

Kaupunginhallitus, § 277, 15.09.2025

§ 277

Kaupunginjohtajan viran täyttäminen

ROIDno-2025-3411

Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 242

Valmistelijat / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Kaupunginjohtajan virka – hakukuulutus 2025.pdf

2 vertailutaulukko_570806.pdf

3 TarjousDokumentti_4414654.pdf

4 TarjousDokumentti_4411591.pdf

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026. Kuntalain 41 ja 42 §:ssä säädetään kunnanjohtajasta ja johtajasopimuksesta seuraavaa:

41 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta sekä saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos kuntaan valitaan pormestari ja kunnanjohtajan virka on täytettynä pormestarin toimikauden alkaessa, valtuusto päättää kunnanjohtajan siirtämisestä hänelle soveltuvaan toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Määräaikainen kunnanjohtaja siirretään jäljellä olevaksi määräajaksi toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen siirretyllä kunnanjohtajalla on oikeus saada siihen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin kunnanjohtajan virkaan kuuluneet edut.

42 § Johtajasopimus

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Rovaniemen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön (hyväksytty KV 9.12.2024 § 101) 10 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupunginjohtajan virkaan ottamisesta. 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisuudessa koko kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa valmistelusta kaupunginhallitukselle sekä toimii kaupunginhallituksen esittelijänä. Kaupunginjohtaja toimii toimialajohtajien, kansliapäällikön ja sisäisen tarkastajan esihenkilönä.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata:

1. kaupungin elinvoiman ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä;
2. kaupunkistrategian ja toteuttamisohjelmien täytäntöönpanon ohjauksesta;
3. alueellisesta, kansallisesta ja kansainvälisestä edunvalvonnasta;
4. omistajaohjauksesta 4 §:ssä säädetyllä tavalla;
5. elinkeinopolitiikan ohjauksesta sekä kaupungin kilpailukyvyyn edistämisestä;
6. työllisyyden edistämisestä;
7. maankäytön strategisesta ohjauksesta;
8. seutuyhteistyön edistämisestä.

Hallintosäännön 4 §:n Konsernijohdon tehtävät ja toimivallan jako mukaan Kaupunginjohtaja:

1. toimii kaupunkikonsernin viranhaltijajohtajana ja vastaa omistajaohjauksen toteutumisesta ja täytäntöönpanosta koko kaupunkikonsernin osalta;
2. tekee esityksen kaupunginhallitukselle omistajaohjauksen periaatteista (konserniohje, hyvä hallinto- ja johtamistapaohje);
3. ohjaa ja valvoo omistajan edustajana, että tytäryhteisöt toimivat asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä huolehtii konsernivalvonnan toteuttamisesta;
4. johtaa viranhaltijoiden työtä omistajaohjauksessa ja antaa tarvittaessa toimiohjeet omistajaohjauksen toteuttamiseksi;
5. pitää kaupunginhallituksen tietoisena omistajaohjauksessa toteutettavista toimenpiteistä; 6. raportoi säännöllisesti kaupunginhallitukselle omistajaohjauksesta;
7. määrää omistajaohjaukseen osallistuvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henkilöarviointikonsultin kilpailutus

Valintaprosessin tueksi on kilpailutettu henkilöarviointikonsultti. Tarjouspyyntö lähetettiin Eezy Oy:lle, Mercuri Urval Oy:lle ja Psycon Oy:lle. Tarjoukset saatiin Eezy Personnel Oy:ltä ja MU-Consultants Oy:ltä ja tarjouskilpailun voitti hinnaltaan edullisimpana Eezy Personnel Oy. Kilpailutettuun palveluun sisältyy seuraavat osiot: Kevennetty suorahaku (tavoitteena on tunnistaa ja kontaktoida potentiaalisia hakijoita kaupunginjohtajan virkaan), hakemusten läpikäynti (hakemusten esikarsinta ja yhteenvetojen laadinta), haastatteluihin osallistuminen ja niissä avustaminen, hakuilmoituksen laadinnassa tukeminen ja optiona monimenetelmäinen psykologinen arviointi. Eezy Personnel Oy:n tarjousten vertailussa käytetty kokonaishinta on 11 550,00 euroa ja MU-Consultants Oy:n kokonaishinta on 12 080,00 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan ehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä,
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- kaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi liitteen 1 mukaisella hakukuulutuksella, kaupunginhallituksen puheenjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat muutokset hakukuulutukseen valtuuston päätöksen jälkeen;
- viran hakukuulutus julkaistaan kaupungin virallisella ilmoitustaululla, kaupungin nettisivuilla, Lapin Kansassa, Kalevassa, Helsingin Sanomissa, Kuntarekryssä ja työmarkkinatori.fi-sivustolla sekä Kuntalehdessä aikataulun niin salliessa ja muissa kanavissa mahdollisuuksien mukaan;
- haku on avoinna 22.9.-20.10.2025 klo 12.00;
- vahvistaa kaupunginjohtajan kokonaispalkaksi 14 330,00 euroa kuukaudessa 1.9.2026 alkaen;
- päättää valita haastattelutyöryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajan, yhden (1) edustajan kustakin hallitusryhmästä sekä yhden (1) edustajan kustakin valtuustoryhmästä. Haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii palvelussuhdepäällikkö Paavo Aarnio;
- päättää valita valintaprosessissa avustavaksi henkilöarviointikonsultiksi tarjouskilpailun voittaneen Eezy Personnel Oy:n.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi, ja että puheenjohtajan muutettu päätösehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti, että asian jatkokäsittely tapahtuu kaupunginhallituksessa valtuuston päätöksen jälkeen.

Heikki Autto poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.15 ja Eemeli Kajula klo 16.43.

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 277

Valmistelija / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 vertailutaulukko_570806.pdf
- 2 TarjousDokumentti_4414654.pdf
- 3 TarjousDokumentti_4411591.pdf
- 4 2025-08-08 Mercuri Urvalin referenssit Rovaniemen kaupunginjohtajan rekrytointiin.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 k 20
- 5 Eezy Personnel Oy Referenssit SALAINEN.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 mom 1 kohta 20
- 6 Kaupunginjohtajan virka - hakukuulutus 2025 KH 15.9.2025.pdf

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026. Kuntalain 41 ja 42 §:ssä säädetään kunnanjohtajasta ja johtajasopimuksesta seuraavaa:

41 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta sekä saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos kuntaan valitaan pormestari ja kunnanjohtajan virka on täytettynä pormestarin toimikauden alkaessa, valtuusto päättää kunnanjohtajan siirtämisestä hänelle soveltuvaan toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Määräaikainen kunnanjohtaja siirretään jäljellä olevaksi määräajaksi toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen siirrettyllä kunnanjohtajalla on oikeus saada

siihen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin kunnanjohtajan virkaan kuuluneet edut.

42 § Johtajasopimus

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Rovaniemen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön (hyväksytty KV 9.12.2024 § 101) 10 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupunginjohtajan virkaan ottamisesta. 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisuudessa koko kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa valmistelusta kaupunginhallitukselle sekä toimii kaupunginhallituksen esittelijänä. Kaupunginjohtaja toimii toimialajohtajien, kansliapäällikön ja sisäisen tarkastajan esihenkilönä.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata:

1. kaupungin elinvoiman ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä;
2. kaupunkistrategian ja toteuttamisohjelmien täytäntöönpanon ohjauksesta;
3. alueellisesta, kansallisesta ja kansainvälisestä edunvalvonnasta;
4. omistajaohjauksesta 4 §:ssä säädetyllä tavalla;
5. elinkeinopolitiikan ohjauksesta sekä kaupungin kilpailukyvyyn edistämisestä;
6. työllisyyden edistämisestä;
7. maankäytön strategisesta ohjauksesta;
8. seutuyhteistyön edistämisestä.

Hallintosäännön 4 §:n Konsernijohdon tehtävät ja toimivallan jako mukaan Kaupunginjohtaja:

1. toimii kaupunkikonsernin viranhaltijajohtajana ja vastaa omistajaohjauksen toteutumisesta ja täytäntöönpanosta koko kaupunkikonsernin osalta;
2. tekee esityksen kaupunginhallitukselle omistajaohjauksen periaatteista (konserniohje, hyvä hallinto- ja johtamistapaohje);
3. ohjaa ja valvoo omistajan edustajana, että tytäryhteisöt toimivat asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä huolehtii konsernivalvonnan toteuttamisesta;
4. johtaa viranhaltijoiden työtä omistajaohjauksessa ja antaa tarvittaessa toimiohjeet omistajaohjauksen toteuttamiseksi;

5. pitää kaupunginhallituksen tietoisena omistajaohjauksessa toteutettavista toimenpiteistä; 6. raportoi säännöllisesti kaupunginhallitukselle omistajaohjauksesta;

7. määrää omistajaohjaukseen osallistuvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henkilöarviointikonsultin kilpailutus

Valintaprosessin tueksi on kilpailutettu henkilöarviointikonsultti. Tarjouspyyntö lähetettiin Eezy Oy:lle, Mercuri Urval Oy:lle ja Psycon Oy:lle. Tarjoukset saatiin Eezy Personnel Oy:ltä ja MU-Consultants Oy:ltä ja tarjouskilpailun voitti hinnaltaan edullisimpana Eezy Personnel Oy. Kilpailutettuun palveluun sisältyy seuraavat osiot: Kevennetty suorahaku (tavoitteena on tunnistaa ja kontaktoida potentiaalisia hakijoita kaupunginjohtajan virkaan), hakemusten läpikäynti (hakemusten esikarsinta ja yhteenvedojen laadinta), haastatteluihin osallistuminen ja niissä avustaminen, hakuilmoituksen laadinnassa tukeminen ja optiona monimenetelmäinen psykologinen arviointi. Eezy Personnel Oy:n tarjousten vertailussa käytetty kokonaishinta on 11 550,00 euroa ja MU-Consultants Oy:n kokonaishinta on 12 080,00 euroa.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 242 päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että asian jatkokäsittely muilta osin tapahtuu kaupunginhallituksessa valtuuston päätöksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan ehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- kaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi liitteen 1 mukaisella hakukuulutuksella, kaupunginhallituksen puheenjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat muutokset hakukuulutukseen valtuuston päätöksen jälkeen;
- viran hakukuulutus julkaistaan kaupungin virallisella ilmoitustaululla, kaupungin nettisivuilla, Lapin Kansassa, Kalevassa, Helsingin Sanomissa, Kuntarekryssä ja työmarkkinatori.fi-sivustolla sekä Kuntalehdessä aikataulun niin salliessa ja muissa kanavissa mahdollisuuksien mukaan;

- viran täyttämässä ei noudateta anonyymiä rekrytointimenettelyä, koska virantäyttömenettelyyn liittyy merkittävä tiedottamisintressi;
- haku on avoinna 22.9.-20.10.2025 klo 12.00;
- vahvistaa kaupunginjohtajan kokonaispalkaksi 14 330,00 euroa kuukaudessa 1.9.2026 alkaen;
- päättää valita haastattelutyöryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajan, kaupunginvaltuuston puheenjohtajan, yhden (1) edustajan kustakin hallitusryhmästä sekä yhden (1) edustajan kustakin valtuustoryhmästä. Haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii palvelussuhdepäällikkö Paavo Aarnio;
- päättää valita valintaprosessissa avustavaksi henkilöarviointikonsultiksi tarjouskilpailun voittaneen Eezy Personnel Oy:n.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan päätösehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henri Ramberg esitti, että kaupunginhallitus ei hyväksy tarjousta konsulttiyhtiön käytöstä, mutta päättää muutoin esitetyn mukaisesti. Esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus päätti valita haastattelutyöryhmään Susanna Viitalan, Eemeli Kajulan, Mari Jolangin, Riku Tapion, Henri Rambergin, Tiina Outilan, Petteri Pohjan, Päivi Alaojan, Terhi Heikkilän, Elina Holmin, Tapio Keräsen ja Sara Seppäsen.

Muutoin kaupunginhallitus päätti kaupunginhallituksen puheenjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Eemeli Kajula saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 19.35.

Tiedoksi

Paavo Aarnio, Eezy Personnel Oy, MU-Consultants Oy



Muutoksenhakukielto

§275, §276

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§277

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00